様式第1号（第5条関係）

舟橋村育パパサポート奨励金支給申請書

年　　月　　日

　舟橋村長　宛

申請者　住所　舟橋村

　　　　氏名

　舟橋村育パパサポート奨励金支給要綱第5条の規定により、舟橋村育パパサポート奨励金の支給について次のとおり申請します。

１　奨励金申請額　　　金　　　　　　　円

２　育児休業取得状況

|  |  |
| --- | --- |
| 育児休業に係る  子の生年月日 | 年　　月　　日 |
| 子の氏名 |  |
| 育児休業取得期間 | 日間（　　　　年　月　日から　　　　年　月　日） |

３　振込先

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 金融機関名 | 銀行  農協 | | 店舗名 | | 本　店  支　店  出張所 | | | | |
| 預金種別 | 普通・当座 | 口座番号 |  |  |  |  |  |  |  |
| 口座名義人 |  | | | | | | | | |

４　添付書類

　□舟橋村育パパサポート奨励金支給対象者職場復帰証明書（様式第2号）

　□同意書（様式第3号）

　□育児休業給付金支給決定通知書（被保険者通知用）の写し

　□育児休業等に係る就業規則等の写し

　□育児休業に関する体験記（800字程度）

　□出勤簿の写し等、職場復帰後の出勤状況を確認できるもの