**出雲市児童クラブ　開設承認通知書**

年　　月　　日

申請者　住所

　　　　氏名　　　　　　　　　様

出雲市長

年　　月　　日付けで申請のありました児童クラブの開設承認については、次のとおり承認しましたので、出雲市児童クラブ条例施行規則第４条第２項の規定により通知します。

|  |  |
| --- | --- |
| クラブ名 | 　 |
| 開設年月日 | 　 |
| 開設の条件 | 1.業務委託契約締結後、速やかに収支予算書を提出してください。 |
| 2.役員交替及び運営規則等の変更があった場合は、速やかに報告してください。 |
| 3.事業を中止又は廃止する場合は、市長の承認を受けてください。 |
| 4.事業を完了したときは、事業完了報告書を提出してください。 |
| 5.事業により取得し、又は効用の増加した財産を市長の承認を受けないで、目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、又は担保に供さないでください。 |
| 6.収支を明らかにした書類及び帳簿を5年間保管してください。 |