様式第2号(第9条関係)

住所

氏名

第　　号

出雲市移住促進住まいづくり助成金認定通知書

年　　月　　日付けで申請のありました出雲市移住促進住まいづくり助成金の認定については、下記の条件を付して決定しましたので出雲市移住促進住まいづくり助成金交付要綱第9条の規定により通知します。

年　　月　　日

出雲市長

|  |  |
| --- | --- |
| 認定の条件 | １　目的以外に使用しないでください。  ２　助成対象事業の内容の変更、予算の変更をする場合は、あらかじめ市長の承認を受けてください。  ３　助成対象事業を中止する場合は、市長の承認を受けてください。  ４　助成対象事業を完了したときは、実績報告書に次の書類を添えて提出してください。   * 工事請負契約書又は住宅購入契約書の写し * 工事代金又は住宅購入代金の領収書等の写し * 助成対象事業の成果が確認できる写真 * 建築確認が必要な建築行為の場合は、検査済証の写し * 住民票等対象住宅に住所を移したことが確認できる書類 * 登記簿謄本等土地及び建物の所有が確認できる書類 * その他(　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　)   ５　当該住宅に係る固定資産税・都市計画税の新規賦課が発生する賦課期日と同一の年度末までに当該住宅に転居してください。  ６　助成金の交付申請については、当該対象住宅の固定資産税・都市計画税の賦課年度毎(5年間)に行ってください。  ７　助成金の交付は、当該住宅に係る固定資産税・都市計画税の納付が確認された後、行います。  8　経費の収支を明らかにした書類、帳簿を、助成金交付終了後5年間整備しておいてください。  9　助成対象事業の遂行状況に関し、報告を求め、実地調査を行うことがあります。 |