様式第10号(第9条関係)

　　年　　月　　日

　　出雲市長　　　　様

所在地

申請者　名　称

代表者

中山間地域へのオフィス開設支援事業助成金交付申請書(雇用助成金)

　出雲市中山間地域へのオフィス開設支援事業助成金交付要綱第9条第1項の規定により、下記のとおり雇用助成金の交付を申請します。

記

１．助成対象事業の内容

　(オフィス所在地)

　(助成対象企業指定日)　　　　　　　　　年　　月　　日

　(操業開始日)　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

２．従業員数の推移　　　　　　　　　　　　　　(単位：人)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項目 | | 操業時 | 申請時 |
| 常用従業員 | |  |  |
|  | 市外からの移住者 |  |  |
|  | 市内在住者の雇用 |  |  |
| パート・派遣等 | |  |  |
| 合計 | |  |  |

３．雇用助成金交付申請額　　　　　　　　　　円

４．雇用助成金交付申請額算出内訳

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 従業員数 | 1名当たり助成額 | 雇用助成金交付申請額 |
| 市外からの  移住者の雇用 | 人 | 50万円 | 円 |
| 市内在住者  の雇用 | 人 | 30万円 | 円 |
| 合計 | 人 | － | 円 |

５．雇用助成金の振込口座

金融機関名及び支店名　　　　　　銀行　　　　支店

口座種別

口座番号

口座名義

（添付書類）

・常用従業員の名簿(従業員の「氏名、住所、生年月日、入社年月」等が分かるもの)

・雇用保険事業所別被保険者台帳

・市税の滞納のない証明書

・その他市長が必要と認める書類