様式第２号（第５条関係）

指令　第　　号

出雲市産材利活用・林産物振興事業

補 助 金 交 付 決 定 通 知 書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 申請者 | 住所氏名又は団体名及び代表者名 |  |

　　年　月　日付けで申請のありました補助金については、次のとおり決定しましたので出雲市産材利活用・林産物振興事業補助金交付要綱第５条の規定により通知します。

年　　月　　日

出雲市長　　　　　　　印

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 補助年度 | 年度  | 事業区分 |  |
| 補助対象金額 | 円 |
| 交付金額 | 円 |
| 補助の条件 | １　交付の目的以外に使用しないでください。２　事業の内容の変更、予算の変更をする場合は、あらかじめ市長の承認を受けてください。３　事業を中止又は廃止する場合は、市長の承認を受けてください。４　事業を完了したときは、実績報告書を提出してください。５　補助事業等により取得し、又は効用の増加した財産を市長の承認を受けないで、交付目的に反して使用し、譲渡し、交換し、貸し付け、又は担保に供しないでください。６　経費の収支を明らかにした書類、帳簿を５年間整備しておいてください。 |

上記の交付決定に不服のある場合は、この通知書受領の日から7日以内に文書で取下げをしてください。